



## Публичная оферта о возмездном оказании услуг

г. Москва

Дата вступления в силу 05 апреля 2017 года

**Общество с ограниченной ответственностью «Айпивэй»** (именуемое в дальнейшем «Исполнитель»), в лице Генерального директора Затулы Игоря Петровича, действующего на основании Устава, публикует настоящий документ, являющийся в соответствии с п.2 ст.437 Гражданского кодекса РФ публичной офертой (далее – Оферта), адресованной юридическим и физическим лицам, включая индивидуальных предпринимателей, как резидентов, так и нерезидентов РФ (далее – «Заказчик») именуемыми по отдельности «Сторона», а вместе «Стороны».

### 1. ПРЕАМБУЛА

- 1.1. Направление Заказчиком сообщения, содержащего нижеуказанные данные, является безусловным принятием (акцептом) условий Оферты:
  - 1.1.1. Для Заказчиков – юридических лиц: полное и сокращенное наименование, ИНН, КПП, ОГРН, расчетный счет, корреспондентский счет, БИК, наименование и город банка, юридический адрес, почтовый адрес, адрес электронной почты юридического лица, контактный телефон, а также ФИО, телефон, адрес электронной почты представителей Заказчика – за общие коммуникации с Исполнителем, коммуникации по техническим вопросам и по расчетам.
  - 1.1.2. Для Заказчиков – физических лиц: ФИО, адрес регистрации, адрес электронной почты, телефон, серия, номер паспорта, кем и когда он выдан, а также ФИО, телефон, адрес электронной почты представителей Заказчика – за общие коммуникации с Исполнителем, коммуникации по техническим вопросам и по расчетам.
- 1.2. Для удобства Исполнитель формирует и направляет Заказчику по электронной почте бланк контактных данных, а Заказчик обязуется внести в бланк данные, перечисленные в пункте 1.1. Оферты, и направить его обратным письмом Исполнителю. Бланку контактных данных присваивается номер и дата.
- 1.3. Заказ Услуг по Оферте осуществляется в соответствии с разделом 5 Оферты и возможен только после представления Заказчиком Исполнителю данных, перечисленных в пункте 1.1. Оферты.
- 1.4. В случае представления Заказчиком данных, перечисленных в пункте 1.1. Оферты устно (например, по телефону), акцептом Оферты будет являться оплата счета по заказу.
- 1.5. Актуальный текст Оферты и всех его приложений всегда доступны на Сайте Исполнителя по адресу: <http://www.ip-way.ru/poleznoe/klientam/agreement>.

### 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 2.1. **Услуги** – информационно-технологические услуги, а также услуги по предоставлению удалённого доступа к программам для ЭВМ посредством сети Интернет, оказываемые Заказчику по Оферте, перечень которых приведен на Сайте Исполнителя, а также в соответствующих приложениях к Оферте, являющимися ее неотъемлемыми частями.
- 2.2. **Приложение** – документ в электронном виде, размещенный на Сайте Исполнителя, содержащий стоимость и подробное описание Услуг, а также детализированные условия предоставления доступа к соответствующим программам для ЭВМ.
- 2.3. **Сайт Исполнителя (или Сайт)** – официальный интернет-сайт Исполнителя, размещенный под уникальным доменным именем <http://www.ip-way.ru/>.
- 2.4. **Тарифы** – перечень, стоимость и тарификация Услуг, предоставляемых Исполнителем, приведенные в приложении № 1 к Оферте, на основании которого производится расчет за Услуги.
- 2.5. **Отчетный период** – один календарный месяц, в котором оказывались соответствующие Услуги, если иное не указано в соответствующем Приложении.
- 2.6. **Лицевой счет** – запись в базе данных Исполнителя, отражающая финансовые взаимоотношения между Заказчиком и Исполнителем, увеличивающаяся на сумму внесенных Заказчиком платежей и уменьшающаяся на сумму, равную стоимости предоставленных Заказчику Услуг. Номер лицевого счета направляется Заказчику по электронной почте после заказа Услуг.

### **3. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ**

- 3.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику Услуги, а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги в соответствии с условиями Оферты и ее неотъемлемыми частями – Приложениями.
- 3.2. В случае разночтения между текстом Оферты и Приложениями применяются условия Приложений.
- 3.3. Исполнитель имеет право без согласия Заказчика привлекать третьих лиц для оказания Услуг, оставаясь ответственным за их действия перед Заказчиком.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

#### ***Исполнитель обязан:***

- 4.1. Оказывать Услуги, согласно Оферте и Приложениям к ней.
- 4.2. Обеспечить бесперебойное функционирование своего оборудования, задействованного в оказании Услуг, в течение всего срока действия Оферты, за исключением случаев планового технического обслуживания, а также работ, вызванных сбоями в функционировании оборудования или программного обеспечения в виду несанкционированных и/или неправомерных действий третьих лиц.
- 4.3. Своевременно и полно предоставлять отчетность по оказанным Услугам.
- 4.4. Сохранять конфиденциальность информации Заказчика, полученной от него в рамках оказания Услуг.
- 4.5. Не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до вступления в силу публиковать на Сайте Исполнителя сообщения, связанные с изменением условий Оферты и/или оказания Услуг.

#### ***Исполнитель имеет право:***

- 4.6. В течение всего срока действия Оферты Исполнитель вправе публично, в устной или письменной форме, указывать, что Заказчик является контрагентом Исполнителя и пользуется Услугами.
- 4.7. Запросить в течение всего срока действия Оферты дополнительные сведения и/или потребовать от Заказчика документального подтверждения в случае возникновения сомнений в достоверности данных, предоставленных Заказчиком. Запрос направляется по электронной почте на контактный адрес Заказчика, указанный им при регистрации на Сайте или при оформлении заказа. Если подтверждение не будет предоставлено Заказчиком в течение 5 (пяти) календарных дней с момента направления запроса, Исполнитель вправе:
  - 4.7.1. отклонить заказ на новую Услугу;
  - 4.7.2. приостановить оказание Услуг на срок предоставления Заказчиком документального подтверждения данных по запросу Исполнителя;

4.7.3. отклонить заказ на продление срока Услуги.

Вышеуказанные ограничения могут быть сняты в течение 3 (трех) рабочих дней с момента удовлетворения Заказчиком запроса Исполнителя о представлении подтверждения достоверности данных.

- 4.8. Предоставить Заказчику по своему усмотрению и на определенный Исполнителем срок – бесплатный тестовый период пользования соответствующими Услугами, поименованными в заказе, по истечении которого Заказчик обязан оплатить направленный Исполнителем счет или перестать пользоваться Услугами.
- 4.9. Вносить любые изменения, направленные на улучшение потребительских качеств Услуг при условии, что объем доступных Заказчику функций не будет уменьшен при использовании Услугами.
- 4.10. Осуществлять проверку соблюдения Заказчиком условий и ограничений при использовании Услугами.
- 4.11. Потребовать от Заказчика дополнительной оплаты, если по вине или инициативе последнего объем фактически оказанных Услуг превысил объем, предусмотренный первоначальным заказом.
- 4.12. Расторгнуть Оферту в одностороннем внесудебном порядке путем уведомления Заказчика по электронной почте по основаниям и в порядке, предусмотренном пунктом 11.6. Оферты.

***Заказчик обязан:***

- 4.13. Пользоваться Услугами исключительно в соответствии с условиями Оферты, Приложений к ней и законодательством Российской Федерации, в том числе не нарушать права третьих лиц.
- 4.14. Своевременно принимать и оплачивать Услуги по Оферте.
- 4.15. Предоставлять возможность Исполнителю беспрепятственно осуществлять проверку соблюдения условий и ограничений в процессе пользования Услугами.
- 4.16. Своевременно сообщить свои контактные данные в случае их изменения.
- 4.17. Указывать достоверные данные при акцепте Оферты и оформлении заказов.
- 4.18. Не передавать свои права и обязанности по Оферте другим физическим или юридическим лицам, без письменного согласия Исполнителя.
- 4.19. Перезаключить Оферту в момент достижения совокупных платежей за Услуги по Оферте в сумме 49 000 \$ (сорок девять тысяч долларов США) в переводе на российские рубли по курсу ЦБ РФ на день превышения указанной суммы (для Заказчиков-нерезидентов).

***Заказчик имеет право:***

- 4.20. Пользоваться Услугами исключительно в соответствии с их описанием и в объеме, установленном в Приложениях к Оферте, а также требованиями соответствующих правообладателей программ для ЭВМ, доступ к которым Заказчик получает по Оферте.
- 4.21. Получать скидку в размере 10% (десяти процентов) от ежемесячной платы за Услуги, в случае оплаты Услуг единовременно (авансом) за 12 (двенадцать) месяцев. В случае отказа Заказчика от Услуг до истечения 12 (двенадцати) месяцев возврат неиспользованного аванса осуществляется Исполнителем за вычетом суммы скидки.

## **5. ПОРЯДОК ЗАКАЗА УСЛУГ**

- 5.1. После акцепта Оферты, Заказчик согласовывает с Исполнителем в порядке, предусмотренном настоящим разделом, состав и сроки необходимых Заказчику Услуг.
- 5.2. Предварительная информация о необходимых Услугах может быть передана Заказчиком любым способом: по телефону, по электронной почте и др.
- 5.3. Для оформления заказа Услуг, Заказчик направляет Исполнителю в электронном виде бланк заказа, содержащий информацию о составе, сроках и стоимости. Бланк заказа может быть предварительно заполнен Исполнителем (по информации, представленной Заказчиком) и направлен на утверждение Заказчику, либо сформирован автоматически с помощью интерфейса Сайта на основе данных, выбранных Заказчиком.
- 5.4. Оплата счета, направление сообщения о принятии заказа, а также любые другие действия Заказчика, характеризующие принятие условий оказания Услуг, указанных в бланке заказа

и/или в Приложениях к Оферте, являются безусловным принятием Заказчиком условий конкретного заказа.

- 5.5. Если Исполнитель в соответствии с пунктом 4.8. Оферты принял решение о предоставлении бесплатного (тестового) доступа к Услугам, он направляет Заказчику соответствующее уведомление в день принятия заказа. В таком уведомлении указывается срок и состав Услуг, доступ к которым предоставлен в тестовом режиме. Использование Заказчиком Услуг во время тестового доступа производится в строгом соответствии с положениями Оферты, а нарушения Заказчиком Оферты, порождают те же правовые последствия, которые предусмотрены за платный доступ к Услугам.
- 5.6. Первоначальный срок оказания Услуг, указанный в заказе, может быть пролонгирован Заказчиком. Оплата последующих периодов оказания Услуг означает согласие Заказчика на пролонгацию на следующий период на тех же условиях, которые были отражены в первоначальном бланке заказа.
- 5.7. Исполнитель направляет бланк заказа в разумный срок, но не позднее 3 (Трех) рабочих дней после получения от Заказчика информации о необходимых ему Услугах, либо отказывает Заказчику в оказании Услуг.
- 5.8. Счет на оплату Услуг направляется Исполнителем за 5 (пять) календарных дней до окончания тестового периода (в случае если таковой предусмотрен в соответствии с пунктом 4.8. Оферты). При этом в первом счете на оплату услуг будет учтен бесплатный тестовый период, и Заказчику необходимо будет доплатить за первый Отчетный период пользования Услугами, пропорционально оставшимся в Отчетном периоде календарным дням. Такие же условия подсчета стоимости Услуг применяются также в иных случаях, когда период фактического пользования Услугами не равен Отчетному периоду. Последующие счета на оплату Услуг направляются Исполнителем до 5 (пятого) числа текущего (оплачиваемого) Отчетного периода.
- 5.9. В случае если Исполнитель не предоставил бесплатный тестовый период по заказу, счет на оплату Услуг направляется Исполнителем Заказчику в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления заказа, при этом Исполнитель начинает оказывать Услуги по такому заказу в течение 2 (двух) рабочих дней с момента поступления оплаты по счету на расчетный счет Исполнителя.

## **6. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

- 6.1. Период/объем оказания Услуг указывается в счёте и Акте об оказанных Услугах.
- 6.2. Исполнитель начинает оказание Услуг в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента зачисления денежной суммы, указанной в соответствующем счёте на расчетный счет Исполнителя, если иное не предусмотрено соответствующими Приложениями.
- 6.3. Любые финансовые документы (счета, акты, счета-фактуры и пр.), связанные с исполнением обязательств по Оферте, направляются Заказчику по электронной почте. Если Заказчику требуются оригиналы таких документов, он может самостоятельно забрать их в офисе Исполнителя по адресу: Москва, Зеленый пр-т 5/12, стр. 2 с 10:00-18:00, либо запросить отправку в свой адрес, для чего Заказчику необходимо направить Исполнителю соответствующий запрос по электронной почте: [buh@ip-way.ru](mailto:buh@ip-way.ru).

## **7. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОСТУПА К ПРОГРАММАМ ДЛЯ ЭВМ**

- 7.1. Исполнитель предоставляет доступ к программам для ЭВМ Заказчику в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента зачисления денежной суммы, указанной в соответствующем счёте на расчетный счет Исполнителя, если иное не предусмотрено соответствующим Приложением.
- 7.2. Заказчик обязуется принять, следовать, следить за соблюдением условий лицензионных соглашений с конечными пользователями соответствующих правообладателей программ для ЭВМ.
- 7.3. Исполнитель предоставляет доступ к соответствующим программам для ЭВМ по Оферте, в рамках соглашений с правообладателями и на условиях, определенных в Оферте и Приложениях к ней. Передача прав на программы для ЭВМ по Оферте Заказчику не предусмотрена и регулируется отдельными договорами присоединения с конечными пользователями таких программ для ЭВМ.

- 7.4. Стороны договорились о том, что датой исполнения обязанности по предоставлению доступа к программам для ЭВМ Исполнителем будет являться дата направления Заказчику в электронной форме учётных данных, необходимых для удалённого использования соответствующих программ для ЭВМ.

## **8. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

- 8.1. Стоимость Услуг состоит из фиксированной абонентской платы, размер которой определяется Исполнителем, согласно Тарифам, в зависимости от объема заказанных Услуг.
- 8.2. Стоимость услуг не является твердой и подлежит пересмотру Исполнителем в сторону уменьшения, в случае проведения специальных акций, информацию и условия проведения которых можно всегда прочесть на Сайте Исполнителя по ссылке: <http://www.ip-way.ru/promotion>. В случае заказа Услуг в рамках определенной действующей акции Заказчик обязуется сделать об этом соответствующую отметку в заказе, с указанием наименования акции, при этом стоимость ранее оплаченных Услуг пересмотру не подлежит.
- 8.3. Учет оказанных Заказчику Услуг, производится Исполнителем в соответствии с принятой им единицей тарификации и определяется исключительно на основании показаний собственных учетных технических средств.
- 8.4. Все расчёты Оферте осуществляются в рублях Российской Федерации, на основании счета, посредством безналичного перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя, при этом Заказчик обязуется указывать номер, дату счёта и номер Лицевого счета в платёжном документе в целях идентификации платежа.
- 8.5. Датой исполнения Заказчиком обязательств по оплате счета считается дата зачисления всей суммы денежных средств, указанной в счете, на расчетный счет Исполнителя.
- 8.6. Оплата за Услуги в рамках абонентской платы производится Заказчиком путем перечисления аванса в размере 100% (ста процентов) от стоимости, указанной в счете в течение 5 (пяти) календарных дней с момента направления счета Исполнителем по электронной почте Заказчика.
- 8.7. Для Заказчиков (физических и юридических лиц) – нерезидентов Российской Федерации действие Оферты автоматически прекращается в момент достижения совокупных платежей за Услуги в сумме 49 000 \$ (сорок девять тысяч долларов США) в переводе на российские рубли по курсу ЦБ РФ на день превышения указанной суммы.

### ***Порядок направления счетов:***

- 8.8. До 5 (пятого) числа текущего Отчётного периода, Исполнитель направляет Заказчику счёт, в котором указывает перечень, объём и стоимость Услуг, оказанных в данный Отчётный период. Счет не направляется, если Заказчик уведомит Исполнителя в срок не позднее 14 (четырнадцати) рабочих дней до окончания текущего Отчётного периода об отказе от соответствующих Услуг в следующем Отчётном периоде.
- 8.9. Если по вине или инициативе Заказчика объем фактически оказанных Услуг в текущем Отчетном периоде превысил объем Услуг, заказанных ранее и предусмотренных условиями Оферты, то Исполнитель направляет Заказчику дополнительный счёт на оплату Услуг в последний рабочий день такого Отчетного периода, а также включает стоимость данного перерасхода Услуг в последующие счета. Такие действия Заказчика признаются акцептом заказа новых дополнительных Услуг, не предусмотренных первоначальным заказом. Основанием для пересчета стоимости Услуг являются данные, полученные с помощью программно-технических средств, используемых Исполнителем для учета объема оказанных им Услуг.
- 8.10. За Услуги, плата за которые является одноразовой, Исполнитель направляет Заказчику счет в течение 5 (пяти) календарных дней после оказания Услуг. Оплату такого счета Заказчик обязан произвести на расчетный счет Исполнителя в течение 5 (пяти) календарных дней с момента направления счета Исполнителем.
- 8.11. Все счета направляются Заказчику в электронной форме по адресу электронной почты Заказчика, указанному им при направлении заказа. Исполнитель информирует Заказчика об изменениях стоимости Услуг также по электронной почте по тому же адресу.

8.12. По истечении 5 (пяти) календарных дней с момента направления счета, в случае неполучения оплаты, Исполнитель приостанавливает оказание Услуг по Оферте.

#### ***Сдача-приемка Услуг:***

8.13. В целях обеспечения надлежащего бухгалтерского и налогового учётов сдача-приемка Услуг производится в следующем порядке:

8.13.1. По истечению каждого Отчётного периода, Исполнитель формирует Акт об оказанных услугах (далее – Акт) и подписывает его со своей стороны. Скан-копию Акта Исполнитель направляет по электронной почте контактному лицу Заказчика, указанному им при оформлении заказа.

8.13.2. Отчетные документы, оформленные на бумажном носителе, высылаются Заказчику с использованием ФГУП «Почта России» заказным письмом только при условии запроса Заказчика о доставке документов «По почте» и полном и правильном заполнении поля «Почтовый адрес». За пересылку документов указанным выше способом отдельная плата с Заказчика не взимается. Пересылка документов иными способами осуществляется на платной основе в порядке, определяемом по согласованию Сторон, при этом стоимость почтовых услуг включается в общий счет Исполнителя.

8.13.3. В случае неполучения Исполнителем мотивированных письменных возражений от Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания соответствующего Отчетного периода и/или с даты отправки ему скан-копии Акта, Услуги считаются оказанными в полном объеме, в надлежащем качестве, принятыми Заказчиком и подлежащими оплате.

8.13.4. После прекращения оказания Услуг Заказчику в виду неуплаты счетов или по инициативе Сторон Исполнитель имеет право предоставить Заказчику коды доступа, устройства и данные только после произведения Заказчиком полной оплаты оказанных Услуг.

### **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

9.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение Оферты в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом условий, установленных Офертой и Приложениями.

9.2. Исполнитель несет ответственность за перебои в оказании Услуг, вызванные обстоятельствами, которые он мог предвидеть и предотвратить, обеспечив превентивные (профилактические) мероприятия.

9.3. Заказчику известны важнейшие функциональные свойства оказываемых Услуг. Заказчик несет риск соответствия оказанных Услуг своим пожеланиям и потребностям. Исполнитель не несет ответственности за какие-либо убытки, возникшие вследствие ненадлежащего использования или невозможности использования Услуг, если такие убытки не возникли по вине Исполнителя.

9.4. В связи с использованием компьютерного и иного оборудования, каналов связи и/или программ для ЭВМ, принадлежащих третьим лицам, при оказании Услуг, Заказчик соглашается с тем, что Исполнитель не несёт ответственность за любые задержки, прерывания, прямой и косвенный ущерб или потери, происходящие из-за дефектов в любом электронном или механическом оборудовании и/или программах для ЭВМ, либо вследствие иных объективных технологических причин, а также в результате действий или бездействий третьих лиц, проблем при передаче данных или соединении, перебоев в электропитании, произошедших не по вине Исполнителя.

9.5. Ответственность Исполнителя за неисполнение обязательств по Оферте не может превышать стоимости соответствующих Услуг за Отчётный период.

### **10. ФОРС-МАЖОР**

10.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Оферте, обусловленные обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон в случаях форс-мажора.

- 10.2. Форс-мажор — это любое происшествие, которое не зависит от воли и желания Сторон, от которого зависит исполнение Оферты, включая (без исключений) следующие: война, всеобщая мобилизация, блокада, эмбарго, гражданские беспорядки, пожар, наводнение, землетрясение, неожиданные и непрогнозируемые изменения в законодательстве, затрагивающие исполнение обязательств по Оферте.
- 10.3. Свидетельство, выданное компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия форс-мажора.
- 10.4. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие наступления форс-мажора, должна в письменной форме или по факсу известить другую Сторону о таком обстоятельстве и его влиянии на исполнение обязательств по Оферте не позднее 5 (пяти) дней с момента начала их воздействия или прекращения.

## **11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ОФЕРТЫ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ**

- 11.1. Оферта вступает в силу с момента ее акцепта Заказчиком и действует до окончания календарного года, в котором был совершен акцепт. В части неисполненных обязательств, положения Оферты действуют до полного исполнения соответствующей Стороной таких обязательств. В случае если за 14 (четырнадцать) календарных дней до окончания срока действия Оферты ни одна из Сторон не заявит письменно о прекращении ее действия, Оферта будет считаться пролонгированной на следующий год. Количество пролонгаций с учетом положений настоящего пункта – не ограничено.
- 11.2. При расторжении Оферты по любым основаниям ее положения будут применяться к отношениям Сторон до полного окончания взаимных расчётов и передачи необходимой документации и информации.
- 11.3. Оферта может быть расторгнута по инициативе одной из Сторон по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней с момента соответствующего письменного извещения другой Стороны. Расторжение Оферты влечёт за собой расторжение всех Приложений, при этом возврат денежных средств Заказчику производится исключительно путём безналичного перечисления денежных средств на расчётный счёт Заказчика за последний на дату расторжения Оферты Отчётный период в размере пропорциональном времени от даты расторжения Оферты до даты окончания оплаченного Заказчиком Отчётного периода.
- 11.4. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке изменить положения Оферты и Приложений путем публикации этих документов на Сайте. Заказчик обязуется самостоятельно знакомиться с актуальным текстом Оферты. Все изменения к Оферте в соответствии с настоящим пунктом вступают в силу по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней с момента направления Заказчику по электронной почте уведомления о новых условиях Оферты.
- 11.5. В случае несогласия Заказчика с изменениями, предложенными Исполнителем в соответствии с пунктом 11.4. Оферты, Заказчик вправе отказаться от Оферты, направив Исполнителю уведомление в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения уведомления по электронной почте о новых условиях Оферты.
- 11.6. Исполнитель имеет право во внесудебном одностороннем порядке расторгнуть Оферту, направив Заказчику по электронной почте соответствующее уведомление, в случаях:
  - 11.6.1. Непредставления Заказчиком информации в соответствии с пунктом 4.7. Оферты в течение 15 (пяти) календарных дней с момента получения запроса Исполнителя.
  - 11.6.2. Неоплаты счета после окончания бесплатного тестового периода, предоставленного Заказчику в соответствии с пунктом 4.8 Оферты. В таком случае Оферта считается расторгнутой на следующий день с момента окончания тестового периода или с даты, указанной в уведомлении Исполнителя.
  - 11.6.3. Неоплаты счета Заказчиком до момента окончания Отчетного периода, в котором оплата должна была поступить на расчетный счет Исполнителя.
- 11.7. В случае расторжения Оферты по инициативе Исполнителя по любому из оснований, предусмотренных пунктом 11.6 Оферты, Исполнитель вправе в любое время полностью удалить информацию, размещённую Заказчиком на оборудовании Исполнителя, без возможности её последующего восстановления.
- 11.8. Исполнитель имеет право приостановить оказание Услуг по Оферте в случае нарушения Заказчиком любого из условий Оферты, направив соответствующее уведомление Заказчику

по электронной почте. Применение Исполнителем права приостановки оказания Услуг Заказчику не приводит к прекращению действия Оферты. Оказание услуг возобновляется после устранения нарушений Заказчиком. В этом случае сроки оказания Услуг не изменяются, период приостановления Услуг по вине Заказчика входит в срок их оказания.

- 11.9. В случае изменения политики соответствующего правообладателя в области ценообразования и/или распространения программ для ЭВМ Исполнитель может потребовать от Заказчика заключения соответствующего дополнительного соглашения к Оферте. Отказ Заказчика от заключения вышеуказанного дополнительного соглашения или его умолчание по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления от Исполнителя является основанием для одностороннего расторжения Оферты.

## **12. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

- 12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Исполнителем и Заказчиком, не нашедшие своего разрешения в тексте Оферты, решаются путем переговоров и направления претензионных писем. Срок ответа на претензию – 10 (десять) рабочих дней.
- 12.2. Стороны признают, что в случае, если возникшие споры не удастся решить путем переговоров, споры будут рассмотрены в Арбитражном суде города Москвы.
- 12.3. Все жалобы и претензии к Исполнителю должны предъявляться в письменном виде. Претензия отправляется по электронной почте, заказным или ценным письмом, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксацию ее отправления (включая использование средств факсимильной связи), либо вручается под расписку.

## **13. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

- 13.1. Стороны в течение срока действия Оферты, а также в течение 3 (трёх) лет по окончании его действия, обязуются обеспечить конфиденциальность взаимоотношений по Оферты, а также любой иной информации и данных, полученных друг от друга в связи с исполнением Оферты (в том числе персональных данных), за исключением информации и данных, являющихся общедоступными (далее – конфиденциальная информация). Каждая из Сторон обязуется не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам без получения предварительного письменного согласия Стороны, являющейся владельцем конфиденциальной информации.
- 13.2. Стороны обязуются принимать все разумные меры для защиты конфиденциальной информации друг друга от несанкционированного доступа третьих лиц, в том числе:
- хранить конфиденциальную информацию исключительно в предназначенных для этого местах, исключающих доступ к ней третьих лиц;
  - ограничивать доступ к конфиденциальной информации, в том числе для сотрудников, не имеющих служебной необходимости в ознакомлении с данной информацией.
- 13.3. Стороны гарантируют полное соблюдение всех условий обработки, хранения и использования полученных персональных данных, согласно ФЗ «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 года на условиях и для целей Оферты. Исполнитель обрабатывает только те персональные данные, которые необходимы для оказания Услуг.
- 13.4. Заказчик дает согласие на обработку его персональной информации Исполнителю в рамках исполнения обязательств по Оферте. Все персональные данные представителей Заказчика обрабатываются Исполнителем посредством серверов, находящихся на территории РФ по адресу – 109029, Россия, Москва, ул. Нижегородская, дом 32, стр. А.
- 13.5. Стороны обязаны незамедлительно сообщить друг другу о фактах разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании конфиденциальной информации третьими лицами, допущенными Сторонами ими либо ставшими им известными.
- 13.6. Стороны не вправе в одностороннем порядке прекращать охрану конфиденциальной информации, предусмотренной Офертой, в том числе в случае своей реорганизации в соответствии с гражданским законодательством.
- 13.7. Под разглашением конфиденциальной информации в рамках Оферты понимается действие или бездействие одной из Сторон Оферты, в результате которого конфиденциальная информация становится известной третьим лицам в отсутствие согласия на это владельца



конфиденциальной информации. При этом форма разглашения конфиденциальной информации третьим лицам (устная, письменная, с использованием технических средств и др.) не имеет значения.

- 13.8. Не является нарушением конфиденциальности предоставление конфиденциальной информации по законному требованию правоохранительных и иных уполномоченных государственных органов и должностных лиц в случаях и в порядке, предусмотренных применимым законодательством.
- 13.9. В случае раскрытия конфиденциальной информации указанным органам и/или лицам Сторона, раскрывшая конфиденциальную информацию, письменно уведомляет владельца конфиденциальной информации о факте предоставления такой информации, ее содержании и органе, которому предоставлена конфиденциальная информация, не позднее двух рабочих дней с момента раскрытия конфиденциальной информации.

#### **14. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ**

- 14.1. Любые действия Заказчика с использованием логина и пароля к своему ящику электронной почты (ключ электронной подписи) подтверждает факт формирования простой электронной подписи непосредственно Заказчиком. В силу части 2 статьи 5, с учетом положений статьи 9 ФЗ РФ «Об электронной подписи» простой электронной подписью является электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определенным лицом.
- 14.2. Электронные документы, подписанные простой электронной подписью, признаются равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.
- 14.3. Заказчик обязуется соблюдать конфиденциальность своей электронной подписи (не передавать свои логин и пароль к своей электронной почте третьим лицам), и несет полную ответственность за ее сохранность и индивидуальное использование, самостоятельно выбирая способ их хранения и ограничения к ним доступа.
- 14.4. В случае несанкционированного доступа к логину и паролю своей электронной почты, их утраты или раскрытия третьим лицам Заказчик обязан незамедлительно сообщить об этом Исполнителю.

#### **15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 15.1. После оплаты услуг по Оферте, ее положения заменяют собой все предыдущие соглашения между Сторонами.
- 15.2. Текст Оферты составлен на русском языке, в случае если Заказчик не владеет русским языком, он обязуется перевести текст Оферты на другой язык за свой счет. В случае расхождения русскоязычной версии Оферты и версии Оферты на ином языке, применяются положения русскоязычной версии Оферты.
- 15.3. Если по тем или иным причинам одно или несколько положений Оферты будут признаны недействительными или не имеющими юридической силы, это не оказывает влияния на действительность или применимость остальных положений.
- 15.4. К Оферте прилагаются ее неотъемлемые части:
- Приложение 1. «Стоимость и тарификация услуг»
  - Приложение 2. «Соглашение об уровне обслуживания (SLA)»
  - Приложение 3. «Правила оказания услуги «Офис в облаках»
  - Приложение 4. «Правила оказания услуги «Аренда виртуального сервера (Hyper-V)»
  - Приложение 5. «Правила оказания услуги «Аренда программного обеспечения Microsoft»
  - Приложение 6. «Правила оказания услуги «Аренда сервера 1С»

#### **Реквизиты Исполнителя**

**ООО «Айпивэй»**

Юридический адрес: 111141, г. Москва, Зеленый пр-т д.5/12 стр.2

Почтовый адрес: 111141, г. Москва, Зеленый пр-т д.5/12 стр.2

ОГРН: 1117746197216, ИНН/КПП: 7704777861/ 772001001

Расчетный счет.: 40702810838120013984 в ПАО СБЕРБАНК, г. Москва

Корр./счет: 3010181040000000225, БИК: 044525225

Тел.: (499) 638-20-27  
e-mail: [office@ip-way.ru](mailto:office@ip-way.ru)

<b>Представители Исполнителя</b>	<b>Телефон</b>	<b>Электронная почта</b>
Расчеты	8 (499) 638-20-27 доб. 1	<a href="mailto:buh@ip-way.ru">buh@ip-way.ru</a>
Техническая поддержка	8 (499) 638-20-27 доб. 2	<a href="mailto:support@ip-way.ru">support@ip-way.ru</a>
Поддержка 1С	8 (499) 638-20-27 доб. 3	<a href="mailto:1c@ip-way.ru">1c@ip-way.ru</a>